

Bases Borsa d'Ocupació Temporal Extraordinària de TÈCNiques/US PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

GENERALITATS

Convocar pel procediment específic i extraordinari la constitució d'una borsa d'ocupació temporal extraordinària de TÈCNiques/US PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, conforme el que s'establix en el VI Acord de la Comissió de Diàleg Social del Sector Públic Instrumental de la Generalitat.

Esta bossa es regirà pel REGLAMENT [DE BORSES de VAERSA](#) que es troba publicat al costat de la publicació d'esta convocatòria de bossa, a més de per el que es disposa en les bases d'esta.

Els llocs a cobrir seran els de **TÈCNiques/US PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS** Grup B.

L'àmbit territorial de la borsa és provincial (Castelló, València i Alacant). Les persones interessades hauran d'indicar en la seua sol·licitud d'inscripció l'o les províncies en les quals estigueren interessats a obtindre destí tant en l'oferta actual com en possibles ofertes futures per al lloc de TÈCNiques/US PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.

Els participants hauran d'inscriure's a la bossa a través del portal d'ocupació via web de *VAERSA. El fet d'estar donat d'alta en esta plataforma d'ocupació no exonera a la persona candidata d'inscriure's en la bossa que siga del seu interès.

Els **drets d'examen** per a esta bossa tindran un import de **5€**, la forma de pagament quedarà definida en emplenar la sol·licitud d'inscripció. El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al següent número de compte: **ES18 2100 7807 1413 0003 6031** en el concepte s'indicarà Inscripció **bossa + Nom i Cognoms**. (Adjuntar justificant en l'apartat d'inscripció corresponent).

CONDICIONS DELS LLOCS OFERTS

- Contracte laboral eventual.
- Jornada laboral: 1478,75 hores anuals de treball efectiu (segons contracte)-
- Salari: B16E004 (segons contracte).
- Salari: 26.523,74 euros bruts anuals (segons contracte).

FUNCIONS I TASQUES A EXERCIR

- Les pròpies com a Tècnic/a Superior de prevenció de riscos laborals establides en els articles 36 i 37 del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Servicis de Prevenció.
- Promoure, amb caràcter general, la prevenció en l'empresa i la seua integració en esta.
- Realitzar avaluacions de risc i planificació preventiva.
- Realitzar mesuraments higiènics i els corresponents informes d'avaluació i planificació preventiva.
- Redactar i implantar Plans d'emergència i autoprotecció.
- Proposar mesures per al control i reducció dels riscos, a la vista dels resultats de l'avaluació, seguiment de la planificació preventiva dels centres de treball i/o activitat.
- Realitzar activitats d'informació i formació dels treballadors.
- Vigilar el compliment del programa de control i reducció de riscos i efectuar personalment activitats de control de les condicions de treball que tinga assignades.
- Participar en la planificació de l'activitat preventiva i dirigir les actuacions a desenrotllar en casos d'emergència i primers auxilis.
- Gestió i coordinació d'activitats empresarials dels centres de treball.
- Gestió integral dels plans de prevenció de centres de treball de diversa índole, processos industrials i/o servicis mediambientals.
- Visites als centres de treball, servicis i obres de construcció, distribuïts per la Comunitat Valenciana.
- Redacció d'informes en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles tasques anàlogues que li siguen assignades pel seu superior relacionades amb la missió pròpia del lloc o que resulten necessàries per raons del treball.

FASES DE LA BORSA: BAREM DE MÈRITS I PROVES TÈCNIQUES DE LA BORSA

La prova tècnica i la baremació de mèrits, discorreran a través de les següents fases:

1. Aportació de la documentació i dels mèrits que acrediten el compliment dels requisits de l'oferta de treball a través del Portal d'Ocupació (empleo.portalvaersa.com), inscrivint-se a la borsa i emplenant l'autobaremació provisional de la candidatura.
2. Preselecció de candidatures: l'empresa procedirà a la comprovació del compliment de les bases de les candidatures del procés de selecció, podent accedir a la següent fase tan sols aquelles candidatures que complisquen tots els requisits d'accés que figuren en l'oferta de treball. Període d'al·legacions i esmena de sol·licituds. Preselecció definitiva de candidatures.

3. Proves tècniques de caràcter teoricopràctic relacionada amb les funcions a exercir en la categoria professional i el temari de la qual es detalla més avant, amb la finalitat de contrastar les aptituds de les candidatures preseleccionades i els coneixements de les matèries pròpies dels llocs oferits. Esta fase consistirà en dos proves obligatòries sent la primera d'elles eliminatòria respecte a la segona. Estes fases de proves tècniques suposaran el 60% de la puntuació total de la nota final de l'accés al lloc d'un total de 100 punts.
Esta fase tindrà caràcter eliminatori. No es baremaran a les persones candidates que no hagen superat esta fase.
En el cas de bosses amb diferents perfils es realitzarà una part de la prova genèrica per a tots els perfils i una part específica de cada perfil, podent-se realitzar de manera consecutiva. La persona candidata pot fer la part específica de tants perfils com desitge (mínim un perfil).
4. Baremació provisional de les candidatures, podent ser estes revisades a la baixa en funció de la documentació acreditativa presentada per la persona candidata. La puntuació de l'autobaremació obtinguda per la persona candidata en el moment de la inscripció en la bossa només serà modificada a la baixa, si és el cas, en el procés de valoració de la baremació de les persones candidates a realitzar per l'empresa. No es podran al·legar nous mèrits, una vegada finalitzat el termini de presentació d'estos.

Es començarà la comprovació per orde de major a menor puntuació i es realitzaran tantes comprovacions com siguen necessàries per a cobrir els llocs oferits a cada moment. S'establix un termini de 5 dies naturals per a qualsevol reclamació relacionada amb la correcció de l'autobaremació realitzada per *Vaersa. Este termini comença a comptar una vegada finalitzada la comprovació, avisant-se via e.mail al candidat/a amb el termini efectiu per a realitzar esta reclamació. Passat este termini i acceptades o denegades les possibles reclamacions, la puntuació global del candidat/a serà definitiva.

Les reclamacions que desitgen realitzar les persones candidates es realitzaran sempre i únicament en el portal d'ús de VAERSA <https://empleo.portal-vaersa.com>.

Només es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions d'obtindre's en la data en què finalitze el termini inscripció per a participar en la present bossa. Respecte als mèrits que estiguen en condicions d'obtindre's abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, haurà de presentar-se còpia compulsada de la documentació acreditativa corresponent o, en defecte d'això, declaració responsable, a través del formulari d'inscripció disponible en el portal d'ocupació abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

En qualsevol moment del procés de valoració es podrà requerir al personal participant aclariment sobre la documentació acreditativa de mèrits al·legats a fi de

comprovar la seua existència o aclarir dubtes sobre la seua interpretació. La no aportació d'esta documentació en el termini que s'indique, en cas de ser necessari, o la constatació, a la vista de la documentació aportada, de l'existència de falsedats en els mèrits al·legats, suposarà l'exclusió dels mèrits afectats en la valoració de la bossa, sense perjudici de les responsabilitats al fet que pertocara.

En el cas que no existisca cap modificació a l'autobaremació no es manarà correu ni s'obrirà termini de reclamació per a este aspirant, passant la seua puntuació global a definitiva.

Esta fase de mèrits suposarà el 40% de la puntuació total de la nota final de l'accés al lloc d'un total de 100 punts.

5. El resultat final de la bossa vindrà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en cada una de les fases del procés de selecció:

1.- Dos proves tècniques de caràcter teoricopràctic. Esta fase suposarà el 60% de la puntuació total de la bossa. Les persones candidates hauran de realitzar una prova teoricopràctica de la part comuna per al lloc i una segona prova teoricopràctica referent al perfil concret establert en la bossa. Perquè siga avaluada la segona prova del perfil concret s'haurà hagut de superar la puntuació mínima del 50% del valor de la prova genèrica, en tindre caràcter eliminatori.

En cas de participar en diferents perfils, la puntuació de cada perfil serà la suma de la part genèrica i la part específica d'este perfil, però havent d'haver superat prèviament la puntuació mínima del 50% del valor de la primera prova.

En cas d'haver-hi ofertes de llocs genèrics que no requerisquen perfil, la puntuació general serà la suma de la part genèrica més la mitjana de les puntuacions dels diferents perfils en els quals haja participat el candidat, sempre havent-se superat amb caràcter previ les dos proves.

2.- Baremació de les candidatures en funció de l'experiència professional. Esta fase suposarà el 40% de la puntuació total de la bossa.

Els llocs oferits s'adjudicaran seguint l'orde de prelación conforme a la major puntuació obtinguda en la bossa en funció del perfil concret en cada cas.

6. Llistes d'admesos: Serà accessible per a tots els/as candidats/as en temps real, podent veure cada candidat/a les diferents situacions i la seua posició en la llista (que serà provisional mentre no estiga comprovada la seua autobaremació o hi haja candidats/as per damunt fins i tot no comprovats). Es reordenarà de manera automática la posició del candidat/a quan es comproven les possibles reclamacions i s'accepten o es deneguen les mateixes, marcant-se la seua puntuació com a definitiva.

Correspon a els/les aspirants prestar la deguda atenció a la publicació de les llistes, així com a la informació dels terminis i als requeriments que *VAERSA poguera fer-los amb caràcter general, que es realitzaran sempre i únicament en el portal d'ús de *VAERSA <https://empleo.portalvaersa.com>.

Els possibles requeriments personals es realitzaran a través del telèfon o correu electrònic facilitat per els/les aspirants, sent també la seua responsabilitat prestar la deguda atenció a estes comunicacions.

REQUISITS OBLIGATORIS

● **Titulació Requerida:**

- Títol universitari d'Enginyer/a, Enginyeria Tècnica, Arquitectura, Arquitectura Tècnica, Llicenciatura o bé títol universitari de grau que d'acord amb els plans d'estudi vigents habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades a la categoria professional del lloc de treball ofert, o complides les condicions per a obtenir-les abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i disposen del certificat que l'acredite. En el cas que per a la realització de les funcions referides anteriorment siga requisit necessari el disposar de màster universitari habilitant per als casos de graduats, es considerarà requisit d'accés obligatori.
- Estar en possessió del Títol del Cours o Màster en Prevenció de Riscos Laborals que habilite per a l'acompliment de les funcions de nivell superior (Annex VI Reglament de Servicis de Prevenció -RD 39/1997, de 17 de e*nero-) **amb les 3 especialitats:** Seguretat en el Treball, Higiene Industrial i Ergonomia i Psicosociologia Aplicada

(L'acreditació documental es realitzarà mitjançant l'aportació d'una còpia de la titulació acadèmica (per totes les cares del document). Les persones candidates amb titulacions acadèmiques obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si és el cas, l'homologació del títol).

● **Altres requisits en funció del lloc:**

Les persones candidates seran responsables de disposar dels mitjans per a acudir al lloc de treball corresponent al lloc ofert.

MÈRITS: FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL. PUNTUACIÓ MÀXIMA: 40 PUNTS.

- **Baremació mèrits de la formació: màxim 15 punts**

- **Titulacions addicionals¹ - Màxim de 6 punts**
 - Un altre títol universitari, a part de l'indicat en titulació requerida, que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, estiguen relacionades amb les funcions del lloc de treball. - 3 Punts
- **Formació complementària - Màxim de 7 punts:**
 - Altres cursos de capacitació professional el contingut de la qual tinga relació clara i directa amb les funcions i responsabilitats del lloc de treball objecte de la convocatòria, sempre que no constituïsquen requisit indispensable per a participar en el procés de selecció i al propi temps hagen sigut impartits o homologats per centres o organismes oficials legalment autoritzats i reconeguts:
 - De 21 a 50 hores - 0,5 punts, de 51 a 100 hores 1 punt, més de 101 hores - 2 punts

No es valorarà la formació complementària aportada per les persones candidates en la qual no s'indique les hores de duració, així com les dates de realització i aquells corresponents a les assignatures o cursos necessaris per a l'obtenció d'un títol acadèmic. Així mateix, només es valorarà la participació en un curs relatiu a la mateixa matèria, encara que s'haja repetit la participació, valorant-se sempre l'últim en el qual s'haja participat o tinga un nivell superior o avançat².

- **Idiomes - Màxim de 7 punts:**

- Valencià (puntuació màxima 4 punts). Els certificats han de ser expedits per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o organisme homologat per esta. Es consideraran estos certificats o els equivalents que es puguen generar en futures normatives. Només es computarà el certificat de major nivell que es posseïska sempre que no constituïska requisit indispensable³.

NIVELL	PUNTS
A1	0,5
A2 (oral)	1
B1 (elemental)	1,5
B2	2
C1 (mitjà)	3

¹ - L'acreditació documental es realitzarà mitjançant l'aportació d'una còpia de la titulació acadèmica (per totes les cares del document). Els candidats i candidates amb titulacions acadèmiques obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si és el cas, l'homologació del títol. Els certificats es lliuraran per l'òrgan competent.

² - L'acreditació documental es realitzarà mitjançant l'aportació d'una còpia de titulació (per totes les cares del document) de l'acció formativa.

³ - L'acreditació documental es realitzarà mitjançant l'aportació de certificacions expedides o homologades per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o organisme acreditat.

C2 (superior)	4
---------------	---

- o Idiomes comunitaris (puntuació màxima 3 punts). els candidats podran acreditar els coneixements i nivell que posseïsquen respecte de llengües oficials de la Unió Europea diferents de la Llengua Espanyola mitjançant l'aportació de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les Universitats Espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació Centres de Llengües d'Educació Superior (*ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres, tenint en compte les seues modificacions posteriors per orde de la conselleria competent en matèria d'educació. El coneixement de cada idioma es valorarà per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc europeu comú de referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), així com per cada 12 crèdits d'idioma comunitari, corresponent al títol oficial expedit per la Universitat, de llicenciatura en les diferents filologies o de mestre: especialitat llengües estrangeres, sempre que els esmentats títols no hagen sigut objecte de valoració en un altre apartat del barem. La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cada un dels idiomes comunitaris, tal com continuació es detalla⁴:

Punt.	RD 967/1988, 2 setembre	Punt.	Llei orgànica 2/2006, 3 maig (LOE)	Punt.	Llei orgànica 8/2013, 9 desembre (LOMCE)			
0,3	1r curs. Cicle elemental	0,3	1r nivell bàsic	0,3	1r nivell I A2			
0,6	2n curs. Cicle elemental	0,6	2n nivell bàsic	Certificat nivell bàsic (CNB)	0,6	2n nivell I A2	Nivel I A	Certificat A2
1,3	3r curs. Cicle elemental	1,3	2n nivell intermedi	1,3	2n nivell I B1			
1,6	1r curs. Cicle Superior	1,6	1r nivell avançat	1,6	1r nivell I B2			

⁴ - No obstant això l'acreditació documental corresponent que pogueren aportar els candidats, en aquells casos en el qual el coneixement d'un determinat idioma comunitari constituísca un requisit de l'oferta de treball per a l'adequat acompliment dels servicis de la persona seleccionada, l'empresa podrà avaluar el grau o nivell dels coneixements dels idiomes comunitaris a aquelles candidatures que resulten preseleccionades mitjançant la realització de l'oportuna prova tècnica de caràcter teoricopràctic i de manera específica en la matèria objecte de la comanda de gestió o dels treballs a exercir i que es detallen en l'apartat de funcions del lloc de treball.

2	2n curs. Cicle Superior	Certificat d'aptitud	2	2n nivell avançat	avançat (*CNA)	2	2n nivell B2		
			2,5	1r nivell C1	Certificat C1	2,5	1r nivell C1	Nivell I C	Certificat C1
			3	2n nivell C2	Certificat C2	3	1r nivell C2		Certificat C2

▪ **Baremació mèrits de l'Experiència Professional: màxim 25 punts**

- **Experiència Professional⁵. 25 punts.** La puntuació màxima d'este apartat tindrà un valor del 25% en la puntuació total de la nota final d'accés al lloc.
 - Servicis prestats en Vaersa, en **la mateixa categoria i funcions** d'esta Borsa - **0,25 pts/mes complet de servicis efectius - màxim 25 pts.**
 - Servicis prestats en llocs de **la mateixa categoria i funcions** d'esta Borsa, exercits en altres Empreses Públiques, Administracions Públiques, altres empreses o com a treballador autònom - **0,125 pts/mes per cada mes complet de servicis efectius - màxim 25 pts**
 - Per servicis prestats en Vaersa, en llocs NO relacionats amb els d'esta Borsa - **0,0625 pts/mes per cada mes complet de servicis efectius - màxim 25 pts.**

PROVES TÈCNIQUES. PUNTUACIÓ MÀXIMA 60 PUNTS.

La puntuació màxima d'este apartat tindrà un valor del 60% en la puntuació total de la nota final d'accés al lloc.

- Proves tècnic-pràctiques: preguntes tipus test: resultat: 60 punts.

⁵ - L'acreditació de l'experiència laboral haurà de realitzar-se mitjançant informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social i còpia dels contractes de treball subscrits en els quals conste clarament el nom i cognoms, períodes treballats i categoria professional del lloc. En el cas que en estos documents no quedaren clarament expressades estes circumstàncies o no poguera deduir-se de manera clara l'experiència laboral relacionada amb el lloc de treball oferit que es pretén acreditar, els/as candidats/as hauran d'aportar a més un certificat expedit per l'empresa o entitat en la qual van prestar els seus servicis en el qual s'especifiquen estos detalls, així com les funcions exercides.

En el cas de treballadors/as professionals i autònoms/as haurà d'aportar-se còpia de la llicència fiscal o I.A.E. on s'acrediten l'epígraf o els epígrafs corresponents a la categoria professional del lloc de treball oferit i informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social. Podran aportar-se així mateix de manera adicional a la documentació requerida anterior altres documents que acrediten els servicis prestats com ara factures, certificacions de treballs executats, etc.).

En tot cas i de manera específica per als treballs per compte d'altri, haurà de quedar acreditat en la vida laboral expedita per la Tresoreria General de la Seguretat Social l'haver cotitzat a la Seguretat Social durant tot el temps que s'al·legue en el grup de cotització corresponent a la categoria professional del lloc de treball oferit.

- Primera prova: 15 preguntes de tipus test de la part del temari general per a tots els perfils. Esta prova tindrà un valor de 22,5 punts en total.
A cada pregunta se li assignaran 4 respostes de les quals una serà la correcta.
Es descomptarà una resposta correcta per cada tres respostes errònies, és a dir: les preguntes correctes tindran el valor de 1,5 punts, les nul·les o no contestades NO computaran i les errònies penalitzaran i descomptaran 0,5 punts.
Per a poder superar esta prova i passar a l'avaluació de la segona, s'haurà d'haver obtingut una puntuació mínima de 11,25 punts.

- Segona prova: 25 preguntes tipus test del temari de cada un dels perfils amb una puntuació total de 37,5 punts, podent fer el candidat la part específica de tants perfils com desitge (se selecciona en el moment previ al començament de l'examen). En cas de fer més d'un perfil el temps de l'examen s'augmentarà de manera proporcional, tenint cada part del mateix el temps proporcional al nombre de preguntes a contestar.
A cada pregunta se li assignaran 4 respostes de les quals una serà la correcta.
Es descomptarà una resposta correcta per cada tres respostes errònies, és a dir: les preguntes correctes tindran el valor de 1,50 punts, les nul·les o no contestades NO computaran i les errònies penalitzaran i descomptaran 0,5 punts.
Per a poder superar esta prova, s'haurà d'haver superat la primera i haver obtingut una puntuació mínima de 18,75 punts en esta segona prova, i en el cas de participar per a més d'un perfil, haver obtingut esta puntuació mínima de 18,75 punts en cada perfil. En cas d'aprovar un perfil i un altre no sols es tindrà en compte la candidatura per a ofertes del perfil aprovat.

- Per a superar la part de proves tècniques, serà necessari obtindre una puntuació igual o superior a 30 punts, i haver superat tant la primera com la segona prova.

Observacions: Les proves tècniques es realitzaran En línia, es durà a terme a través de la plataforma d'empleo.portalvaersa.com. Es podrà realitzar mitjançant qualsevol dispositiu (ordinador, tauleta o telèfon intel·ligent) i s'enviarà una notificació via e.mail indicant l'adreça per a la realització del test així com l'assignació del dia i horari de la prova. S'avisarà mitjançant missatge SMS enviat al telèfon informat en la inscripció de les dades que puguin necessitar per a la realització de la prova.

Una vegada acabada la prova es presentarà la puntuació provisional obtinguda, podent presentar en el termini de 5 dies reclamació via electrònica des de la mateixa aplicació on es va realitzar l'examen que estarà disponible per a la seua visualització.

Temari:

El temari serà el següent:

<https://empleo.portalvaersa.com/es/bolsas/activas/temario/344/>

OBSERVACIONS GENERALS

Les persones candidates no hauran de patir malaltia ni estar afectada per limitació física, psíquica i/o sensorial que siga incompatible amb l'exercici de les funcions i/o tasques pròpies del lloc a exercir. Per a poder incloure's en el present procés selectiu i acreditar este extrem, **aportarà declaració responsable de la persona aspirant**, on farà constància d'això. **Esta circumstància ha d'estar en vigor en el moment de la contractació i poder incorporar-se de manera efectiva al lloc de treball.** A la incorporació al lloc, el metge del treball del Servei de Prevenció Alié amb els quals l'empresa té concertada la vigilància de la salut dels treballadors emetrà l'informe d'aptitud per al desenvolupament de les funcions del lloc, i en cas de no ser apte, es procedirà a excloure de la borsa de treball.

CAPACITAT I DIVERSITAT FUNCIONAL

Les persones amb diversitat funcional reconeguda que superen les proves selectives hauran de presentar de manera prèvia a la seua contractació una fotocòpia compulsada de la certificació de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques que acredite discapacitat igual o superior al 33%

Sense perjudi de l'indicat en l'apartat de requisits generals, les persones aspirants amb diversitat funcional hauran d'aportar certificat de compatibilitat funcional emés pel Centre d'Avaluació de Persones amb Diversitat Funcional per a l'acompliment de tasques i funcions del lloc.

L'aportació d'esta documentació serà condició indispensable per a la seua contractació.

Baremació:

Tots aquells mèrits que no s'hagen justificat documentalment no seran tinguts en compte a l'efecte de la baremació final del candidat o candidata.

El termini de presentació de candidatures serà de quinze dies naturals. El dia d'inici del còmput d'este termini serà el mateix dia de la publicació d'este anunci en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

L'acreditació de l'experiència laboral, formació acadèmica i formació complementària, coneixements del valencià, etc., haurà de realitzar-se durant el període de recepció de currículums, no prenent-se en consideració els presentats amb posterioritat. Esta acreditació haurà de realitzar-se necessàriament a través de la plataforma informàtica destinada a això <empleo.portalvaersa.com>, prèvia acceptació de la política de privacitat de dades

de VAERSA, a fi de complir amb els requisits i exigències de la llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

El candidat o candidata es fa responsable de les dades introduïdes els quals seran determinants per a la preselecció de la candidatura i el resultat final del procés de selecció.

En cas d'empat entre les candidatures finals del procés de selecció podran aplicar-se els següents criteris:

1r.- S'atendrà, en primer lloc, a la major puntuació obtinguda en les proves tècniques.

2n.- Si persistira l'empat es dirimirà per la major puntuació obtinguda en els diferents apartats del barem dels mèrits, pel mateix orde en el qual figuren relacionats.

3r.- En cas de persistir l'empat s'atendrà, en tercer lloc, en favor de la persona amb diversitat funcional i si l'empat es produïx entre estes persones es triarà a qui tinga acreditat un major percentatge de discapacitat.

4t.- En cas de persistir l'empat es dirimirà, en quart lloc, si l'empat fora entre persones de distint sexe, en favor del sexe que estiga infrarepresentat, dins del col·lectiu de persones que formen part del grup o categoria professional convocat.

Règim d'impugnació de la convocatòria.

Les presents bases i els actes derivats del seu funcionament podran ser impugnades davant l'Orde Social de la Jurisdicció en els termes previstos en la Llei 36/2001 de la Jurisdicció Social.

TEMARI BORSA DE TREBALL TEMPORAL TÈCNiques/US PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

TEMARI PRIMERA PROVA TÈCNICA

1. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (text consolidat).
2. Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Servicis de Prevenció (text consolidat).
3. Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenrotlla l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials (text consolidat).
4. Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'hòmens i dones (BOE núm. 71 de 23-03-2007 text consolidat).
5. Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la Igualtat entre Dones i Hòmens (DOGV núm. 4474 de 04/04/2003 text consolidat).

TEMARI SEGONA PROVA TÈCNICA

1. Reial decret 485/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball. Guia Tècnica.
2. Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'establixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball. Guia Tècnica.
3. Reial decret 487/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la manipulació manual de càrregues que comporte riscos, en particular dorsolumbars, per als treballadors. Guia Tècnica.
4. Reial decret 488/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives al treball amb equips que inclouen pantalles de visualització. Guia Tècnica.
5. Reial decret 773/1997, de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual. Guia tècnica.
6. Reial decret 664/1997, de 12 de maig, sobre la protecció dels treballadors contra els riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics durant el treball.
7. Reial decret 374/2001, de 10 de març, sobre la protecció de la salut i la seguretat dels treballadors contra els riscos relacionats amb els agents químics durant el treball.
8. Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'establixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Guia Tècnica.
9. NTP 710 i NTP 711: Riscos laborals en empreses de gestió i tractament de residus. Plantes de selecció d'envasos.
10. NTP 805 i NTP 806 Residus sòlids urbans: riscos laborals en plantes de compostatge.

Nota: Tota la normativa legal i reglamentària referenciada serà dels textos legals consolidats a data de la realització de la prova tècnica.