

Bases Borsa de Peó de Residus per a Plantes

GENERALITATS

Convocar pel procediment d'urgència i extraordinari la constitució d'una borsa de treball temporal de PEÓ DE RESIDUS PER A PLANTES

Esta borsa es regirà pel REGLAMENT DE BORSES de VAERSA que es troba publicat junt amb la publicació d'esta convocatòria de borsa, a més de pel que disposen les bases de la mateixa.

Els posats a cobrir seran els de

- Peons per a la Planta de Tractament de RU, Compostatge i Abocador Controlat de Villena.
- Peons per a la Planta de Transferència de RU i Envasos Lleugers de Benidorm
- Peons per a la Planta de Classificació d'Envasos Lleugers d'Alzira
- Peons per a la Planta de Classificació d'Envasos Lleugers de Picassent.
- Peons per a la Planta de Classificació d'Envasos Lleugers de Castelló.
- Peons per a la Planta de Classificació d'Envasos Lleugers de Benidorm
- Peons per a la Planta de Transferencia de Dénia

L'àmbit territorial de la borsa és per Planta, les Plantes queden fixades en l'annex I de les presents bases de la Borsa. Les persones interessades hauran d'indicar en la seua sol·licitud d'inscripció la o les demarcacions en què estigueren interessats a obtindre destinació.

Els participants hauran d'inscriure's a la borsa a través del portal d'ocupació via web de VAERSA. El fet d'estar donat d'alta en esta plataforma d'ocupació no exonera el candidat/a d'inscriure's en la borsa que siga del seu interès.

CONDICIONS DELS LLOCS OFERTS

Contracte laboral eventual.

- Jornada laboral: 1486 hores anuals de treball efectiu.
- Classificació: E10E004
- Salari: 17.686,26 euros bruts anuals.

FUNCIONS I TASQUES A EXERCIR

- Les funcions a realitzar es poden dividir en les següents depenent de la tipologia de les plantes.

1. PLANTA DE TRACTAMENT DE RU, COMPOSTATGE I ABOCADOR:

- Manteniment i presa de registres de la instal·lació de torxa de cremat.
- Gestió de lixiviats, activació de les instal·lacions de bombament, manteniment de la xarxa de canonades de lixiviats, control de nivells de basses, pous, arquetes, gestió dels fossats existents, realitzant remuntis per a evitar el vessament del material.
- Manteniment de la xarxa de desgasificació, reparació i substitució de conductes, valvuleria, filtres, etc.
- Manteniment de xarxa d'evacuació d'aigües pluvials, neteja de material acumulat en cunetes, reparacions en vials, reparacions en clos, treballs de correcció de xaragalls i recondicionament de talussos.
- Preses de registres del tipus: nivells de pous i basses, hores de funcionament de bombaments, estat valvuleria, etc.

2. PLANTA DE TRANSFERÈNCIA DE RU:

- Maneig de pont grua amb polp i càrrega de camions.
- Gestió del fossat de descàrrega, realitzant remuntis per a evitar el vessament de material fora d'aquest.

3. PLANTA DE CLASSIFICACIÓ D'ENVASOS LLEUGERS

- Treure els diferents materials impropis (ferros, pals, calçat, orgànic, bateries,

extintors, RAEE's, etc.).

-Treure resta de materials valoritzables (garrafes de PEAD, caixes de fruita, plàstics no envàs, ferralla, cartó, etc.).

4. ALTRES FUNCIONS I TASQUES GENÈRIQUES PER A TOTES LES PLANTES

-Mantenir neta la seva zona de treball.

-Neteja general de la Planta, recollint el material vessat i realitzant aigualejos.

-Recollida de vols pels voltants de la instal·lació.

-Complir les mesures de Seguretat i Salut que li siguin aplicables.

-Realització de totes aquelles tasques anàlogues que li siguin assignades pel seu superior relacionades amb la missió pròpia del lloc o que resultin necessàries per raons del treball.

FASES DE LA BORSA: BAREM DE MÈRITS I PROVA TÈCNICA DE LA BORSA

La prova tècnica i la baremació de mèrits, recorreran a través de les fases següents:

1. Aportació de la documentació i dels mèrits que acrediten el compliment dels requisits de l'oferta de treball a través del Portal d'Ocupació (empleo.portalvaersa.com), inscrivint-se a la borsa i omplint l'autobaremació provisional de la candidatura.
2. Preselecció de candidatures: l'empresa procedirà a la comprovació del compliment de les bases de les candidatures del procés de selecció, podent accedir a la següent fase tan sols aquelles candidatures que complisquen tots els requisits d'accés que figuren en l'oferta de treball. Període d'al·legacions i esmena de sol·licituds. Preselecció definitiva de candidatures.
3. Prova tècnica de caràcter teòric relacionada amb les funcions a exercir en la categoria professional i el temari de la qual es detalla en l'annex I, amb la finalitat de contrastar les aptituds de les candidatures preseleccionades i els coneixements de les matèries pròpies dels

llocs oferits. Esta fase de la prova tècnica suposarà el 60% de la puntuació total de la nota final de l'accés al lloc.

Esta fase tindrà caràcter eliminatori. No es baremaran els candidats que no hagen superat esta fase.

4. Baremació provisional de les candidatures, podent ser estes revisades a la baixa en funció de la documentació acreditativa presentada pel candidat o candidata. La puntuació de l'autobaremació obtinguda pel candidat/a en el moment de la inscripció en la bossa només serà modificada a la baixa en el procés de valoració de la baremació dels candidats/as a realitzar per l'empresa. No es podran al·legar nous mèrits, una vegada finalitzat el termini de presentació dels mateixos.

Es començarà la comprovació per orde de major a menor puntuació i es realitzaran tantes comprovacions com siguen necessàries per a cobrir els llocs oferits en cada moment. S'establix un termini de 5 dies naturals per a qualsevol reclamació relacionada amb la correcció de l'autobaremació realitzada per Vaersa. El dit termini comença a comptar una vegada finalitzada la comprovació, avisant-se via e.mail al candidat/a amb el termini efectiu per a realitzar la dita reclamació. Passat el dit termini i acceptades o denegades les possibles reclamacions, la puntuació global del candidat/a serà definitiva.

Només es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions d'obtindre's en la data en què finalitze el termini de presentació d'instància per a participar en la present borsa. Respecte als mèrits que estiguen en condicions d'obtindre's abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, haurà de presentar-se còpia compulsada de la documentació acreditativa corresponent o, a falta d'això, declaració responsable, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

En qualsevol moment del procés de valoració es podrà requerir al personal participant aclariment sobre la documentació acreditativa de mèrits al·legats amb l'objecte de

comprovar la seua existència o aclarir dubtes sobre la seua interpretació. La no aportació de la dita documentació en el termini que s'indique, en cas de ser necessari, o la constatació, a la vista de la documentació aportada, de l'existència de falsedats en els mèrits al·legats, suposarà l'exclusió dels mèrits afectats en la valoració de la borsa, sense perjuí de les responsabilitats a què haguera lloc.

En el cas que no existisca cap modificació a l'autobaremació no es manarà correu ni s'obrirà termini de reclamació per al dit aspirant, passant la seua puntuació global a definitiva.

Esta fase de mèrits suposarà el 40% de la puntuació total de la nota final de l'accés al lloc.

El resultat final de la borsa vindrà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en cada una de les fases del procés de selecció:

- 1.- Prova tècnica de caràcter teòric. Esta fase suposarà el 60% de la puntuació total de la borsa.
- 2.- Baremació de les candidatures en funció dels mèrits aportats per experiència professional i formació. Aquesta fase suposarà el 40% de la puntuació total de la borsa .

Els llocs oferits s'adjudicaran seguint l'orde de prelación d'acord amb la major puntuació obtinguda en la borsa.

6. Llistes d'admesos: Serà accessible per a tots els/as candidats/as en temps real, podent veure cada candidat/a les diferents situacions i la seua posició en la llista (que serà provisional mentre no estiga comprovada la seua autobaremació o hi haja candidats/as per damunt inclús no comprovats). Es reordenarà de manera automàtica la posició del candidat/a quan es comproven les possibles reclamacions i s'accepten o es deneguen les mateixes, marcant-se la seua puntuació com definitiva.

Correspon als/les aspirants prestar la deguda atenció a la publicació de les llistes, així com a

la informació dels terminis i als requeriments que VAERSA poguera fer-los amb caràcter general, que es realitzaran sempre i únicament en el portal d'ocupació de VAERSA <https://empleo.portalvaersa.com> .

Els possibles requeriments personals es realitzaran a través del telèfon o correu electrònic facilitat pels/les aspirants, sent també la seua responsabilitat prestar la deguda atenció a estes comunicacions.

REQUISITS OBLIGATORIS

- **Titulació Requerida:**

- Certificat d'escolaritat, primer cicle d'educació secundària o equivalent. Es valoraran titulacions acadèmiques superiors relacionades amb el lloc de treball.

- **Altres requisits en funció del lloc:**

- En funció dels llocs a cobrir pot requerir-se estar en possessió del Carnet de Carretiller o de Pulpista. A més, es requerirà que el candidat estigui en possessió del següent permís de conduir :

- **Permís de conduir tipus B.**

A més, seran responsables de disposar dels mitjans per a acudir al lloc de treball o Planta corresponent al lloc ofert.

MÈRITS: FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL. PUNTUACIÓ MÀXIMA: 40 PUNTS.

- **Titulacions addicionals^[1] - Màxim de 6 punts**

- TÍTOL PROFESSIONAL BÀSIC en Instal·lacions Electrotècniques i Mecànica – 1,5 punts.
- TÍTOL PROFESSIONAL BÀSIC en Fabricació i Muntatge - 1.5 punts
- Tècnic de Grau mitjà en Instal·lació i Manteniment electromecànic de maquinària i Conducció de línies - 3 punts.

- Un altre títol de grau mitjà o superior, que d'acord amb els plans d'estudi vigents, estiguen relacionades amb les funcions del lloc de treball.- 3 Punts
- **Formació addicional - Màxim d'11 punts:**
 - Curs bàsic de prevenció de riscos laborals (20 hores)- 1 punt.
 - Carnet de carretiller homologat – 20hores – 1punt.
 - Carnet de Pulpista - 1 punt
 - Es valorarà la formació de cursos de capacitació professional el contingut de la qual tinga relació clara i directa amb les funcions i responsabilitats del lloc de treball objecte de la convocatòria, sempre que no constituïsquen requisit indispensable per a participar en el procés de selecció i al propi temps hagen sigut impartits o homologats per centres o organismes oficials legalment autoritzats i reconeguts.
- A partir de 8 i fins 20 hores - 1 punt, de 21 a 50 hores - 2 punts, de 51 a 100 hores 3 punts, més de 101 hores - 4 punts

No es valorarà la formació complementària aportada pels/as candidats/as en què no s'indique les hores de duració o dates de realització i aquells corresponents a les assignatures o cursos necessaris per a l'obtenció d'un títol acadèmic. Així mateix, només es valorarà la participació en un curs relatiu a la mateixa matèria, encara que s'haja repetit la participació, valorant-se sempre l'últim en el que s'haja participat o tinga un nivell superior o avançat^[2].

● **Idiomes::**

- Valencià (puntuació màxima 2 punts). Els certificats han de ser expedits per la Junta Qualificadora de Coneiximents del Valencià o organisme homologat per la mateixa. Es consideraran estos certificats o els equivalents que es puguin generar en futures normatives. Només es computarà el certificat de major nivell que es posseïska sempre que no constituïska requisit indispensable^[3].

Niveles	Puntuación
A1	0,25
A2 (oral)	0.5
B1 (elemental)	0.8
B2	1
C1 (mitjà)	1.5
C2 (superior)	2

- Idiomes comunitaris (puntuació màxima 1 punt). els candidats podran acreditar els coneixements i nivell que posseïsquen respecte de llengües oficials de la Unió Europea diferents de la Llengua Espanyola per mitjà de l'aportació de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats Espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'establix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres, tenint en compte les seues modificacions

posteriors per orde de la conselleria competent en matèria d'educació. El coneixement de cada idioma es valorarà per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc Comú Europeu de Referència (Nivell Bàsic, Nivell Intermedi i Nivell Avançat), així com per cada 12 crèdits d'idioma comunitari, corresponent al títol oficial expedit per la Universitat, de llicenciatura en les distintes filologies o de mestre: especialitat llengües estrangeres, sempre que els mencionats títols no hagen sigut objecte de valoració en un altre apartat del barem. La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cada un dels idiomes comunitaris, tal com continuació es detalla^[4]:

Punt.	RD 967/1988, 2 septiembre		Punt.	Ley Orgánica 2/2006, 3 mayo (LOE)		Punt.	Ley Orgánica 8/2013, 9 diciembre (LOMCE)		
0,2	1.º curso. Ciclo elemental		0,2	1.º nivel básico	Certificado nivel	0,2	1.º nivel A2	Nivel A	Certificado
0,4	2.º curso. Ciclo elemental	Certificado ciclo	0,4	2.º nivel básico	Básico (CNB)	0,4	2.º nivel A2		A2
		Elemental	0,4	1.º nivel intermedio	Certificado nivel	0,4	1.º nivel B1		Certificado
0,6	3.º curso. Ciclo elemental		0,6	2.º nivel intermedio	Intermedio (CNI)	0,6	2.º nivel B1	Nivel B	B1
0,8	1.º curso. Ciclo Superior	Certificado C. superior	0,8	1.º nivel avanzado	Certificado nivel	0,8	1.º nivel B2		Certificado
1	2.º curso. Ciclo Superior	Certificado de aptitud	1	2.º nivel avanzado	Avanzado (CNA)	1	2.º nivel B2		B2

			1	1.º nivel C1	Certificado C1	1	1.º nivel C1	Nivel C	Certificado C1
			1	2.º nivel C2	Certificado C2	1	1.º nivel C2		Certificado C2

Total puntuació de la formació: **20 punts**

- **Experiència Professional^[5]. 20 punts. La puntuació màxima d'este apartat tindrà un valor del 20% en la puntuació total de la nota final d'accés al lloc.**
 - Serveis prestats en Vaersa, en la mateixa categoria i sector dels llocs d'esta Borsa - **0,25 ptes/mes complet de serveis efectius - màxim 20 ptes.**
 - Serveis prestats en llocs de la mateixa categoria i sector o llocs de característiques semblants als llocs d'esta Borsa, exercits en altres Empreses Públiques, Administracions Públiques, altres empreses o com a treballador autònom - **0,08 ptes/mes per cada mes complet de serveis efectius - màxim 20 ptes**
 - Per serveis prestats en Vaersa, en llocs NO relacionats amb els d'esta Borsa - **0,05 ptes/mes per cada mes complet de serveis efectius - màxim 20 ptes**

PROVA TÈCNICA. PUNTUACIÓ MÀXIMA 60 PUNTS. La puntuació màxima d'este apartat tindrà un valor del 60% en la puntuació total de la nota final d'accés al lloc.

- Prova tècnica: preguntes tipus test: resultat: 60 punts.
 - 25 preguntes de tipus test.
 - A cada pregunta se li assignaran 4 respostes de les quals una serà la correcta.
 - Es descomptarà una resposta correcta, per cada tres respostes errònies.
 - Les respostes en blanc no restaran cap puntuació.
 - Per a superar l'examen serà necessari obtindre una puntuació igual o superior a 30 punts.

La prova tècnica es realitzarà Online a través de la plataforma empleo.portalvaersa.com. Es podrà realitzar per mitjà de qualsevol dispositiu (ordinador, tablet o smartphone) i s'enviarà una notificació via adreça electrònica indicant la direcció per a la realització del test, així com l'assignació del dia i horari de la prova. S'avisarà per mitjà de missatge SMS enviat al telèfon informat en la inscripció de les dades que puguen necessitar per a la realització de la prova.

Una vegada acabada la prova es presentarà la puntuació provisional obtinguda, podent presentar en el termini de 5 dies reclamació via electrònica des de la mateixa aplicació on es va realitzar l'examen que estarà disponible per a la seua visualització.

Existirà una bateria de preguntes (almenys el doble de les previstes per a respondre) que seran assignades per l'aplicació aleatòriament als candidats, respectant-se la proporció de preguntes segons tipus (preguntes relacionades amb el lloc, preguntes de prevenció de riscos laborals, preguntes d'igualtat, etc.)

Temari:

El temari estarà disponible en l'enllaç següent:

<https://empleo.portalvaersa.com/es/Bolsas/Activas/temario/246>

OBSERVACIONS GENERALS

Els/as candidats/as seleccionats/as

Hauran de posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'exercici de les corresponents funcions o tasques, que s'acreditarà per mitjà de la qualificació d'apte/a en el reconeixement mèdic inicial que realitzaran els servicis mèdics del Servei de Prevenció Alié amb què l'empresa té concertada la vigilància de la salut dels treballadors, a l'inici de la relació laboral, després de la contractació.

CAPACITAT I DIVERSITAT FUNCIONAL

Les persones amb diversitat funcional que superen les proves selectives hauran de presentar de forma prèvia a la seua contractació una fotocòpia compulsada de la certificació de la Conselleria de Benestar Social o òrgans competents d'altres administracions públiques que acredite discapacitat igual o superior al 33% així com un informe de compatibilitat per a l'exercici de les tasques i funcions del lloc expedit per facultatiu competent. En els dits casos, esta circumstància serà condició indispensable per a la seua contractació.

Baremació:

Tots aquells mèrits que no s'hagen justificat documentalment no seran tinguts en compte als efectes de la baremació final del candidat o candidata.

El termini de presentació de candidatures serà de quinze dies naturals. El dia d'inici del còmput del dit termini serà el mateix dia de la publicació d'este anunci en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

L'acreditació de l'experiència laboral, formació acadèmica i formació complementària, coneixements del valencià, etc., haurà de realitzar-se durant el període de recepció de currículums, no prenent-se en consideració els presentats amb posterioritat. La dita acreditació haurà de realitzar-se necessàriament a través de la plataforma informàtica destinada a això empleo.portalvaersa.com, prèvia acceptació de la política de privacitat de dades de VAERSA, a fi de complir amb els requisits i exigències de la llei orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

El candidat o candidata es fa responsable de les dades introduïdes els quals seran determinants per a la preselecció de la candidatura i el resultat final del procés de selecció.

En cas d'empat entre les candidatures finals del procés de selecció podran aplicar-se els criteris següents:

A.- Es tindrà en compte aquells candidats el sexe dels quals estiga infrarrepresentado en la categoria professional corresponent al lloc de treball ofert. Este criteri s'ajusta als continguts

del Pla d'Igualtat de VAERSA.

B.- Es tindrà en compte el criteri de residència en el municipi on radique el centre de treball i municipis limítrofs.

C.- Persones que tinguen reconeguda un grau de diversitat funcional igual o superior al 33%, sempre que superen el procés selectiu i acrediten la seua compatibilitat amb l'exercici de les funcions i tasques a realitzar.

ANNEX I : PLANTES

- Planta de Tractament de RU, Compostatge i Abocador Controlat de Villena.
- Planta de Transferència de RU i Envasos Lleugers de Benidorm.
- Planta de Classificació d'Envasos Lleugers d'Alzira.
- Planta de Classificació d'Envasos Lleugers de Picassent.
- Planta de Classificació d'Envasos Lleugers de Castelló.
- Planta de Classificació d'Envasos Lleugers de Benidorm .
- Peons per a la Planta de Transferencia de Dénia

Amb caràcter general es considera que la borsa es constitueix amb una divisió territorial concreta (Plantes) havent-hi possibilitats d'apuntar-se a diferents ubicacions.

[1] - Els candidats i candidates amb titulacions acadèmiques obtingudes en l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si és el cas, l'homologació del títol. Els certificats s'alliberaran per l'òrgan competent.

[2] - L'acreditació documental es realitzarà per mitjà de l'aportació d'una còpia de titulació de l'acció formativa.

[3] - L'acreditació documental es realitzarà per mitjà de l'aportació de certificacions expedides o homologades per la Junta

Qualificadora de Coneixements del Valencià

[4] - No obstant l'acreditació documental corresponent que pogueren aportar els candidats, en aquells casos en què el coneixement d'un determinat idioma comunitari constituïska un requisit de l'oferta de treball per a l'adequat exercici dels servicis de la persona seleccionada, l'empresa podrà avaluar el grau o nivell dels coneixements dels idiomes comunitaris a aquelles candidatures que resulten preseleccionades per mitjà de la realització de l'oportuna prova tècnica de caràcter teoricopràctic i de forma específica en la matèria objecte de L'encàrrec de gestió o dels treballs a exercir i que es detallen en l'apartat de funcions del lloc de treball.

[5] - L'acreditació de l'experiència laboral haurà de realitzar-se per mitjà d'informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social i còpia dels contractes de treball subscrits en els que conste clarament el nom i cognoms, períodes treballats i categoria professional del lloc. En el cas que en estos documents no quedaren clarament expressades estes circumstàncies o no poguera deduir-se de forma clara l'experiència laboral relacionada amb el lloc de treball ofert que es pretén acreditar, els/as candidats/as hauran d'aportar a més un certificat expedit per l'empresa o entitat en què van prestar els seus servicis en què s'especifiquen estos detalls, així com les funcions exercides.

En el cas de treballadors/as professionals i autònoms/as haurà d'aportar-se còpia de la llicència fiscal o I.A.E. On s'acrediten l'epígraf o els epígrafs corresponents a la categoria professional del lloc de treball ofert i informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social. Podran aportar-se així mateix de forma addicional a la documentació requerida anterior altres documents que acrediten els servicis prestats com ara factures, certificacions de treballs executats, etc.).

En tot cas i de forma específica per als treballs per compte d'altri, haurà de quedar acreditat en la vida laboral expedita per la Tresoreria General de la Seguretat Social l'haver cotitzat a la Seguretat Social durant tot el temps que s'al·legue en el grup de cotització corresponent a la categoria professional del lloc de treball ofert.