

**PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO
TURNO: PROMOCIÓN INTERNA
PUESTO: 2 INGENIEROS/AS TÉCNICOS/AS FORESTALES
(UNIDAD TÉCNICA DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE INCENDIOS
FORESTALES)
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS (PPVIF)
FECHA: 13 DE AGOSTO DE 2020**

**CONVOCATORIA DE PUESTOS OFERTADOS MEDIANTE SISTEMA DE CONCURSO-
OPOSICION, POR EL TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA:**

CONDICIONES DE TRABAJO

PUESTO DE TRABAJO: INGENIERO/A TÉCNICO/A FORESTAL (UNIDAD TÉCNICA DE ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE INCENDIOS FORESTALES)

DEPARTAMENTO/ÁREA: SERVICIOS (UNIDAD TÉCNICA DEL PLAN DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES)

Nº PUESTOS: 2

CLASIFICACIÓN PROFESIONAL Y RETRIBUCIONES: B16E006

SALARIO ANUAL: 24.065,01 EUROS

TIPO DE CONTRATO DE TRABAJO: TEMPORAL A TIEMPO COMPLETO

JORNADA SEMANAL: 36 HORAS Y 15 MINUTOS SEMANALES

HORARIO DE TRABAJO:

El correspondiente al personal de servicios burocráticos de la provincia de Valencia en horario de lunes a viernes (ver observaciones), si bien podrán prestarse servicios en fines de semana y festivos cuando las necesidades del servicio lo requieran, procediéndose a compensar dichos excesos horarios conforme a lo establecido en el convenio colectivo y en la normativa legal y reglamentaria de aplicación.

Días de trabajo semanales

L	M	Mi	J	V	S	D
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

La parte principal, llamada de tiempo fijo o estable, será de cinco horas diarias, y será de permanencia obligatoria para todo el personal entre las 9,00 y las 14,00 horas de lunes a viernes.

La parte variable del horario estará constituida por la diferencia entre la jornada que corresponda realizar y las cinco horas diarias de la parte de tiempo fijo o estable del horario.

La parte variable señalada en el apartado anterior se deberá realizar, con carácter general, dentro de la siguiente distribución horaria:

- a) Desde las 7,30 hasta las 9,00 horas y desde las 14,00 hasta las 19,00 horas de lunes a jueves.
- b) Desde las 7,30 hasta las 9,00 horas y desde las 14,00 hasta las 16,00 horas de los viernes.

Con carácter general, las horas de la jornada que se presten en la parte flexible del horario se distribuirán a voluntad del personal.

Observaciones:

Las peculiaridades de los trabajos de la Unidad Técnica de Análisis y Seguimiento de Incendios Forestales, así como los necesarios desplazamientos a lo largo del territorio forestal de la Comunidad Valenciana, comporta que el horario de trabajo haya de estar sometido a la necesaria flexibilidad, de tal manera que el servicio público que se presta quede cubierto y garantizado en todo momento, pudiendo suponer un exceso horario respecto a la jornada laboral diaria. Dichos excesos horarios serán compensados a lo largo del mes con el resto de días laborables en que no se realicen salidas de campo, de forma que el trabajador preste la jornada de trabajo efectiva ordinaria en cómputo mensual. Las plazas de Técnico de análisis y seguimiento de incendios forestales contemplan la posibilidad de realización de guardias tanto en días laborables en horario diurno y nocturno como en días festivos completos; las guardias se realizan en base a un cuadrante preestablecido entre los componentes del servicio.

FECHA DE INCORPORACIÓN: INMEDIATA

CENTRO DE TRABAJO: POBLACIÓN Y PROVINCIA

Centro para la Investigación y Experimentación Forestal (CIEF-VIVERO DE QUART DE POBLET)
Avd. Comarques del País Valencià Número 114
46930 Quart de Poblet
PROVINCIA DE VALENCIA

Observaciones:

La naturaleza de las funciones del personal técnico de la Unidad Técnica comporta el necesario desplazamiento a los diversos centros de trabajo que VAERSA posee en la Comunidad Valenciana dentro de la programación que se realice por la Jefatura del Departamento de Servicios en cada momento.

EXPERIENCIA LABORAL:

Se valorará la experiencia en la ejecución de trabajos similares a las funciones específicas del puesto de trabajo ofertado.

FUNCIONES Y TAREAS (Breve descripción):

- Realización de trabajos técnicos asociados al servicio de la Unidad Técnica para la Dirección General de Prevención de Incendios.
- Análisis de estadística de incendios.
- Análisis de incendios históricos y realización de informes post-incendio. Simulación de incendios.
- Análisis de la meteorología y realización de informes de previsión.
- Apoyo en los servicios de la Unidad en incendios forestales u otras emergencias.
- Planificación y ejecución de quemas prescritas.
- Elaboración de informes en el ámbito de la Prevención de incendios y asociados al Plan de Vigilancia.
- Apoyo técnico en el desarrollo de las funciones del Plan de Vigilancia.
- Realización de todas aquellas tareas análogas que le sean asignadas por su superior relacionadas con la misión propia del puesto o que resulten necesarias por razones del trabajo.

FORMACIÓN:

TITULACIÓN ACADÉMICA:

Título universitario de Ingeniería Técnica Forestal o bien, título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes de estudio vigentes, habiliten para ejercer las actividades de carácter profesional relacionadas con las funciones asignadas a la categoría profesional del puesto de trabajo ofertado o cumplidas las condiciones para obtenerlo antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y dispongan del certificado que lo acredite.

Se valorarán titulaciones académicas superiores relacionadas con el puesto de trabajo (Preferentemente Ingeniería de Montes).

Acreditación de la titulación académica:

(La acreditación documental se realizará mediante la aportación de una copia de la titulación académica. Los candidatos y candidatas con titulaciones académicas obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación del título).

Titulación técnica adicional: Se requiere estar en posesión del título correspondiente a estudios universitarios de postgrado o especialización (Master Universitario, diplomas de especialización, experto universitario, etc.) especializados en gestión de incendios forestales o bien tener aprobado un mínimo del 50% del total de créditos ECTS de que consten dichos

estudios o cumplidas las condiciones para obtenerlo antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y dispongan del certificado que lo acredite.

Acreditación de la formación complementaria:

(La acreditación documental se realizará mediante la aportación de una copia de titulación de la acción formativa).

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Se valorará la formación complementaria relacionada con el puesto de trabajo y de forma específica en incendios forestales

Acreditación de la formación complementaria:

(La acreditación documental se realizará mediante la aportación de una copia de titulación de la acción formativa).

INFORMÁTICA:

Se valorará el conocimiento y manejo de programas informáticos de simulación de incendios y de sistemas de información geográfica (ARCMAP) además de conocimiento en acceso a servidores web de imágenes de satélite u otros productos de teledetección.

FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN:

El procedimiento de selección será el de concurso-oposición por el turno de promoción interna, y constará de una fase de oposición, de carácter obligatorio y eliminatorio, y de una fase de concurso, de carácter obligatorio.

Sólo podrán participar en la fase de concurso las personas admitidas que hayan superado la fase de oposición.

Fase de oposición:

La puntuación a obtener en la fase de oposición constituirá el 60% de la nota final de acceso al puesto.

Para los grupos profesionales existentes en VAERSA, equiparables a los grupos A1 y A2 correspondientes a personal funcionario de la Administración Autonómica de la Generalitat Valenciana, esta fase consistirá en dos pruebas obligatorias siendo la primera de ellas eliminatoria con respecto de la segunda.

Para el resto de grupos existentes en VAERSA, esta fase consistirá en una única prueba obligatoria.

Fase de concurso:

La puntuación en la base de concurso de méritos constituirá el 40% de la nota final de acceso al puesto, distribuyéndose de la siguiente forma:

- Un 10% de la misma corresponderá a méritos relacionados con la formación de las personas aspirantes de acuerdo con lo que se determine en la convocatoria.
- Un 30% de la misma corresponderá a méritos relacionados con la experiencia de las personas aspirantes de acuerdo con lo que se determine en la convocatoria.

Fases de la convocatoria:

El proceso de selección se realizará a través del sistema de concurso-oposición por promoción interna y discurrirá a través de las siguientes fases:

- Primera. Recepción de candidaturas y de los méritos que acreditan el cumplimiento de los requisitos de la oferta de trabajo a través del Portal de Empleo de VAERSA (<https://empleo.portalvaersa.com/>). Autobaremación provisional de la candidatura.
- Segunda. Preselección de candidaturas: la empresa procederá a la comprobación del cumplimiento de las bases de las candidaturas del proceso de selección, pudiendo acceder a la siguiente fase (prueba técnica) tan solo aquellas candidaturas que cumplan todos los requisitos que figuren en la oferta de trabajo. Periodo de alegaciones (5 días desde la comprobación de los requisitos notificada por email y realizada en la misma plataforma de empleo) y subsanación de solicitudes. Preselección definitiva de candidaturas.
- Tercera. Prueba técnica de carácter teórico-práctico relacionada con las funciones a desempeñar en la categoría profesional y que se detalla en la oferta de trabajo, con la finalidad de contrastar las aptitudes de las candidaturas preseleccionadas y los conocimientos de las materias propias de las plazas ofertadas. Esta fase tendrá carácter eliminatorio.
- Cuarta. Baremación provisional de las candidaturas que han superado la fase de prueba técnica, pudiendo ser éstas revisadas a la baja en función de la documentación acreditativa presentada por el candidato o candidata. Periodo de alegaciones (5 días desde la comprobación de la documentación acreditativa de los méritos, notificada por email y realizada en la misma plataforma de empleo) y subsanación de solicitudes. Baremación definitiva de candidaturas (listado definitivo automático una vez respondidos las alegaciones presentadas).

El resultado final del proceso de selección vendrá determinado por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada una de las fases del proceso de selección:

- Prueba técnica de carácter teórico-práctico. Esta fase supondrá el 60% de la puntuación total del proceso de selección.
- Baremación de las candidaturas en función del perfil profesional y baremo de la oferta de trabajo. Esta fase supondrá el 40% de la puntuación total del proceso de selección.

Los puestos ofertados se adjudicarán siguiendo el orden de prelación conforme a la mayor puntuación obtenida en el concurso-oposición.

La puntuación obtenida de cada persona aspirante marcará la prioridad en la elección de los puestos ofertados, la persona aspirante con mayor puntuación que haya superado el proceso selectivo será la primera persona en elegir, de la misma manera siguiendo el orden de puntuación de las personas aspirantes hasta a agotar el número de puestos ofertados en la convocatoria.

Condición general de acceso al turno de promoción interna:

Solo podrán acceder a las convocatorias por el turno de promoción interna el personal propio fijo de VAERSA en las diferentes modalidades de contratación: tiempo completo, tiempo parcial y fijo discontinuo que pertenezcan a un grupo o categoría inmediatamente inferior a la de la plaza convocada (promoción interna vertical) o a otro grupo o categoría igual al de la plaza convocada (promoción interna horizontal).

Participación:

Para participar en la presente convocatoria será necesario estar en posesión de los requisitos exigidos para la clasificación del puesto de trabajo al que se concurre, y demás previstos en la normativa vigente, y mantenerlos durante todo el procedimiento, hasta el día de la firma de la nueva ocupación del puesto.

PRUEBA TÉCNICA

Se realizarán dos pruebas técnicas relacionadas con las funciones a desempeñar en la categoría profesional y que se detallan en la oferta de trabajo, con la finalidad de contrastar las aptitudes de las candidaturas preseleccionadas y los conocimientos de las materias propias de las plazas ofertadas. Esta fase tendrá carácter eliminatorio y constará de dos pruebas técnicas obligatorias, siendo la primera de ellas eliminatoria con respecto de la segunda.

Primera prueba técnica. - Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de 30 preguntas, todas ellas sobre las materias que se enumeran en el temario, con cuatro respuestas alternativas, de las que solo una de ellas será la correcta, con un valor de 1 punto, descontándose 0,5 puntos por cada respuesta incorrecta; las respuestas en blanco no restarán puntuación alguna.

El tiempo de realización de la primera prueba técnica será determinado previamente por el órgano técnico de selección y en ningún caso será inferior a 50 segundos por pregunta.

La puntuación máxima de esta primera prueba técnica será de 30 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 15 puntos para superar la prueba.

Esta prueba técnica tendrá carácter eliminatorio, no pudiendo accederse a la segunda prueba técnica si no se obtiene la puntuación mínima para superarla.

Temario prueba teórica

BLOQUE 1. GENERAL-NORMATIVA

1. **Ley 43/2003**, de 21 de noviembre, de **Montes**: ámbito de aplicación; principios que la inspiran; concepto de monte; clasificación y régimen jurídico de los montes; la planificación forestal y la ordenación de montes; incendios forestales.
2. **Ley 3/1993 Forestal** de la Comunidad Valenciana: disposiciones generales; planificación forestal; incendios forestales.
3. **Real Decreto 893/2013**, de 15 de noviembre, por el que se aprueba la **Directriz Básica de planificación de protección civil de emergencia por incendios forestales**. Objeto; definiciones; elementos básicos para la planificación; índice de gravedad potencial.
4. **Decreto 58/2013**, de 3 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el **Plan de Acción Territorial Forestal** de la Comunitat Valenciana: naturaleza, ámbito de aplicación y vinculación del Plan de Acción Territorial Forestal de la Comunitat Valenciana; de los terrenos forestales; los instrumentos de planificación y gestión forestal; disposiciones de carácter general en materia de prevención de incendios forestales; protocolo de actuaciones de restauración ambiental post-incendio.
5. **Decreto 148/2018**, de 14 de septiembre, del Consell, por el que se modifica el Decreto 98/1995, de 16 de mayo, del Gobierno Valenciano, y por el que se aprueban las normas de seguridad en prevención de incendios forestales a observar en el uso festivo-recreativo del fuego en suelo forestal, colindante o con una proximidad inferior a 500 metros de terreno forestal.
6. **Orden 30/2017**, de 20 de noviembre, de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se unifican y aprueban las normas técnicas para la redacción de planes locales de prevención de incendios forestales (PLPIF): Anexo I proceso de aprobación del Plan Local; contenido, criterios, metodologías y fuentes de información para la redacción de un Plan Local de prevención de incendios forestales; Anexo III. Metodología para el análisis de riesgo de incendios.
7. RESOLUCION de 26 de enero de 2018, de la directora general de Prevención de Incendios Forestales, sobre modificación del período de quema.
8. RESOLUCION de 12 de mayo de 2017, de la directora general de Prevención de Incendios Forestales, sobre modificación del período de quemas.
9. **Ley 13/2010**, de 23 de noviembre, de la Generalitat, de Protección Civil y Gestión de Emergencias: de la planificación en materia de protección civil y gestión de emergencias; servicios de intervención frente a emergencias; del Centro de

Coordinación de Emergencias; del Puesto de Mando Avanzado; de las unidades básicas; de la formación en materia de protección civil y gestión de emergencias.

10. **Ley 4/2017**, de 3 de febrero, de la Generalitat, por la que se crea la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias. Disposiciones generales; funciones.
11. El **Plan Especial** frente al riesgo de incendios forestales de la Comunitat Valenciana. Revisión 1/12/2019. Estructura y organización; Operatividad; medios de extinción existentes en al Comunitat Valenciana.

BLOQUE 2. PREVENCIÓN DE INCENDIOS

12. La Prevención de incendios en la Comunitat Valenciana. Historia de los incendios, causas y motivaciones. Nivel de preemergencia. PREVIFOC
13. La planificación de la prevención de incendios de incendios. El Plan de Selvicultura Preventiva. Los planes de prevención de demarcación y los planes locales de prevención de incendios. Puntos estratégicos de gestión
14. El Plan de Vigilancia Preventiva. La vigilancia fija y la vigilancia móvil. Organización, medios y funciones
15. La interfaz Urbano-Forestal. Normativa; Guía metodológica de Actuaciones de Prevención, Defensa y Autoprotección en la Interfaz Urbano-Forestal
16. Recomendaciones de Seguridad: Cosechadoras agrícolas, paellers y chimeneas, cohetes y artefactos de fuego
17. Estadística de incendios. El GOIIF. Tipología de estadística. El parte de incendios. Boletín Espurna.

BLOQUE 3. ANÁLISIS DE INCENDIOS. COMPORTAMIENTO DEL FUEGO. GESTIÓN INTEGRAL DEL FUEGO

18. Meteorología. Herramientas de análisis de meteorología en relación al comportamiento del fuego. Meteogramas, radiosondeos, mapas del tiempo. Modelos de predicción meteorológica. Características pluviométricas de la Comunitat Valenciana. Generación de tormentas y rayos. Estaciones meteorológicas y análisis de datos reales.
19. Topografía. Orografía de la Comunitat Valenciana. Geografía, principales formaciones montañosas. Influencia de la topografía en el comportamiento del fuego. Influencia en la meteorología. Régimen de brisas. Geografía política de la Comunitat Valenciana. Municipios y comarcas.

20. Combustibles. Modelos de combustible aplicables a la Comunitat Valenciana. Humedad del combustible vivo y humedad del combustible fino muerto. Fenología.
21. La combustión en los incendios forestales, fundamentos de transferencia de calor, características físicas y geométricas de un frente de llamas. Modelos para la predicción del comportamiento del fuego. Simulación, fundamentos, modelos, utilidades y datos. Tipología de incendios. Análisis de potenciales. Análisis post-incendio
22. Cartografía y teledetección en incendios forestales. Fuentes de datos; satélites, plataformas web de consulta y descarga de datos e imágenes; programa Copernicus, Landsat y MODIS; análisis de severidad y proceso de cálculo de áreas quemadas. Hotspots MODIS, VIIRS. Satélites meteorológicos
23. Fuego técnico. El plan de quema. Ventana de prescripción meteorológica. Patrones de comportamiento. Materiales. Objetivos y seguridad
24. Seguridad en incendios forestales. Protocolo OCELA, autoprotección, normas básicas y situaciones de peligro. EPIs

La prueba técnica a realizar podrá incluir preguntas sobre contenidos relativos a la normativa sobre igualdad efectiva de hombres y mujeres conforme a lo establecido en la Resolución de 14 de abril de 2016, del Conseller de Hacienda y Modelo Económico, por el que se aprueban las instrucciones sobre medidas de control y publicidad activa en el sector público instrumental de la Generalitat.

- Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de hombres y mujeres (BOE núm. 71 de 23-03-2007 texto consolidado).
- Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres (DOGV núm. 4474 de 04/04/2003 texto consolidado).

Segunda prueba técnica:

Consistirá en el desarrollo -durante un tiempo mínimo de 1 hora y máximo de 4 horas, a determinar por el órgano técnico de selección de forma previa a la realización de la prueba- de 3 ejercicios prácticos en aplicación de los conceptos teóricos incluidos en el temario y en relación a las funciones encomendadas al puesto al que se opta.

Cada ejercicio tendrá un valor de 10 puntos. La puntuación máxima de esta parte será de 30 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 15 puntos para superar la prueba.

Las pruebas técnicas (primera y segunda) tendrán carácter eliminatorio, debiendo obtenerse un mínimo de 15 puntos en cada uno de ellas para superar la fase de prueba técnica y pasar a la siguiente fase de baremación de méritos.

La puntuación total obtenida en cada una de las pruebas técnicas de las candidaturas que superen la fase de prueba técnica computará el 60% de la puntuación final del proceso de selección.

Criterios de evaluación del segundo ejercicio:

En los casos en que la segunda prueba técnica se trate del desarrollo por escrito de un tema, los criterios e indicadores de evaluación serán los que se detallan a continuación:

Porcentaje de valoración para la obtención de la puntuación final de la prueba técnica	Criterios e indicadores de evaluación y valoración
60%	<p><u>Conocimientos técnicos y profesionales del tema:</u></p> <p>1.- Demuestra un conocimiento profundo del tema, con contenidos actualizados, determinando el tema central, los distintos bloques en que se puede estructurar la exposición y los subtemas que contenga cada uno de los bloques. Precisión conceptual y terminológica. Adecuación a los contenidos del enunciado del tema.</p> <p>2.- Realiza numerosas y adecuadas citas bibliográficas, así como a nivel técnico, legislativo o jurisprudencial acordes con el tema a desarrollar. Uso adecuado de ejemplos y datos.</p> <p>3.- Expone los contenidos más relevantes. Tiene capacidad de síntesis.</p> <p>4.- Los conceptos desarrollados son precisos y rigurosos y demuestran una relación entre el contenido del tema y las competencias profesionales y funciones vinculadas al puesto de trabajo ofertado.</p>
30%	<p><u>Estructura del tema, desarrollo completo y originalidad en su planteamiento:</u></p> <p>1.- Desarrolla todas las partes del tema.</p> <p>2.- La estructuración empleada facilita la comprensión del tema expuesto, evitando que la exposición se convierta en un conjunto de apartados inconexos.</p> <p>3.- Utiliza introducción (justificación e importancia del tema) y conclusión (síntesis de los apartados del tema), siendo equilibrado el tratamiento de todas las partes del tema, estableciendo un hilo conductor que refleje la conexión interna de las ideas expuestas.</p> <p>4.- El planteamiento seguido es original e innovador, destacando en su análisis los aspectos significativos que supongan novedad, revelación y aportación personal.</p>

10%	<u>Presentación, orden y redacción del tema:</u> 1.- El tema está escrito, con una buena presentación, letra legible, sangrías, márgenes adecuados y ausencias de tachaduras. 2.- La redacción es ordenada, clara y correcta. 3.- Utiliza terminología precisa y rica en sus expresiones. 4.- Corrección léxica, ortográfica, sintáctica y gramatical.
100%	Total

En los casos en que la segunda prueba técnica se trate de la realización de una prueba práctica, los criterios e indicadores de evaluación serán los que se detallan a continuación:

Porcentaje de valoración para la obtención de la puntuación final de la prueba técnica	Criterios e indicadores de evaluación y valoración
5%	Presenta limpieza y orden en el desarrollo de la prueba.
30%	Plantea un procedimiento o una progresión correcta en el desarrollo de la prueba con la metodología adecuada.
20%	Es riguroso/a en las técnicas utilizadas o en la resolución de problemas.
10%	Posee conocimientos científicos actualizados y dominio de habilidades técnicas de la categoría profesional del puesto de trabajo ofertado.
10%	Resuelve, en su caso, la prueba.
25%	Obtiene un resultado correcto.
100%	Total

BAREMACIÓN DE MÉRITOS

BAREMACION.A.-EXPERIENCIA PROFESIONAL. Puntuación máxima: 30 puntos.

A.1.- Experiencia laboral relacionada con las funciones a desempeñar en el puesto de trabajo ofertado. Puntuación máxima: 30 puntos.

Se valorará la experiencia en VAERSA en puestos de trabajo similares y que pertenezcan al mismo grupo de titulación, sector y especialidad o categoría profesional del puesto de trabajo ofertado, en los que se hayan desempeñado funciones y tareas directamente relacionadas con las del puesto ofertado en la convocatoria con arreglo a la siguiente distribución:

- 0,20 puntos por cada mes completo de servicios efectivos

Se valorará la experiencia en otras empresas públicas o privadas, Administraciones Públicas o entes del sector público en puestos de trabajo similares y que pertenezcan al mismo grupo de titulación, sector y especialidad o categoría profesional del puesto de trabajo ofertado, en los que se hayan desempeñado funciones y tareas directamente relacionadas con las del puesto ofertado en la convocatoria con arreglo a la siguiente distribución:

- 0,14 puntos por cada mes completo de servicios efectivos

Se valorará la experiencia en VAERSA en otros puestos de trabajo de igual o diferente grupo de titulación, sector o especialidad, si bien con una categoría profesional diferente en los que se hayan desempeñado funciones y tareas no relacionadas con el puesto de trabajo ofertado en la convocatoria, con arreglo a la siguiente distribución:

- 0,11 puntos por cada mes completo de servicios efectivos

En ningún caso se valorará la experiencia profesional obtenida en el desempeño de puestos de trabajo reservado a personal eventual de las Administraciones Públicas.

Acreditación de la experiencia profesional:

La experiencia profesional se acreditará de acuerdo con los siguientes criterios:

La acreditación de la experiencia laboral deberá realizarse mediante informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que se alegue en el grupo de cotización correspondiente a la categoría profesional de las plazas convocadas y copia de los contratos de trabajo suscritos en los que conste claramente el nombre y apellidos, periodos trabajados y categoría profesional del puesto. En el caso de que en estos documentos no quedaran claramente expresadas estas circunstancias o no pudiera deducirse de forma clara la experiencia laboral relacionada con el puesto de trabajo ofertado que se pretende acreditar, los/as candidatos/as deberán aportar además un certificado expedido por la empresa o entidad en la que prestaron sus servicios en el que se especifiquen estos detalles, así como las funciones desempeñadas. Las trabajadoras y los trabajadores de VAERSA, así como las ex

trabajadoras y ex trabajadores de VAERSA podrán sustituir la presentación de los contratos de trabajo por un certificado de servicios prestados expedido por VAERSA.

Los trabajos para Administraciones Públicas se acreditarán mediante certificación oficial del órgano competente e informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que se alegue en el grupo de cotización correspondiente a la categoría profesional de las plazas convocadas.

Los servicios prestados a tiempo parcial se computarán en función del porcentaje o fracción de jornada realizada.

Las situaciones de excedencia por cuidado de hijos, excedencia por cuidado de familiares, excedencia por razón de violencia de género durante el tiempo que se mantenga reserva de puesto, y las reducciones de jornadas por razones de maternidad o de conciliación personal, familiar y laboral se computarán como si se hubieran prestado al 100%, siempre y cuando se justifiquen documentalmente y correspondan a categorías profesionales y grupos de cotización correspondientes al puesto de trabajo objeto de la convocatoria, conforme a lo especificado en las bases.

En el caso de trabajadores/as profesionales y autónomos/as deberá aportarse copia de la licencia fiscal o I.A.E. donde se acrediten el epígrafe o los epígrafes correspondientes a la categoría profesional del puesto de trabajo ofertado e informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que se alegue. Podrán aportarse asimismo de forma adicional a la documentación requerida anterior otros documentos que acrediten los servicios prestados tales como facturas, certificaciones de trabajos ejecutados, etc.). Cuando proceda, y en sustitución del certificado de vida laboral de la Tesorería General de la Seguridad Social, se aportará certificación oficial que acredite haber cotizado en el Régimen Especial o en la Mutualidad correspondiente.

En los procesos de selección por el turno de promoción interna, la documentación a aportar en su caso será la que consta en el acta de la Comisión de Seguimiento de selección de personal de fecha 15 de junio de 2018 de VAERSA conforme al siguiente tenor literal *“Además de la vida laboral, en el caso de trabajos realizados en otras empresas se deberán aportar copia de los contratos de trabajo, en el caso de trabajos realizados para la Administración Pública o para Vaersa será suficiente con el certificado de empresa.”*

BAREMACIÓN.B.-TITULACIÓN ACADÉMICA, FORMACIÓN COMPLEMENTARIA, VALENCIANO E IDIOMAS COMUNITARIOS. Puntuación máxima: 10 puntos.

B.1.- Titulación académica (máximo 4 puntos). Por la posesión de títulos académicos oficiales iguales o superiores al que sea exigido para el desempeño del puesto a cubrir y que estén relacionados con las funciones a desempeñar (con exclusión del título académico oficial o equivalente que sea indispensable para el acceso al puesto y que consta en la oferta de trabajo): 2 puntos por título hasta un máximo de 4 puntos.

La acreditación documental se realizará mediante la aportación de una copia de la titulación académica. Los candidatos y candidatas con titulaciones académicas obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación del título.

B.2.- Formación complementaria: (máximo 5 puntos).

B.2.1.- Cursos de formación: se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas, cuyo contenido tenga relación clara y directa con las funciones y responsabilidades del puesto de trabajo objeto de la convocatoria, siempre y cuando no constituyan requisito indispensable para participar en el proceso de selección y al propio tiempo hayan sido impartidos u homologados por centros u organismos oficiales legalmente autorizados y reconocidos.

La valoración se realizará en función de la duración de cada acción formativa con arreglo a la siguiente escala:

- Cursos de 15 a 24 horas: 0,10 puntos
- Cursos de 25 a 49 horas: 0,15 puntos
- Cursos de 50 a 74 horas: 0,20 puntos
- Cursos de 75 a 99 horas: 0,25 puntos
- Cursos de 100 o más horas: 0,30 puntos

No se valorará la formación complementaria aportada por las personas aspirantes en la que no se indique las horas de duración o fechas de realización y aquellos correspondientes a las asignaturas o cursos necesarios para la obtención de un título académico. Asimismo, solo se valorará la participación en un curso relativo a la misma materia, aunque se haya repetido la participación, valorándose siempre el último en el que se haya participado o tenga un nivel superior o avanzado.

B.2.2.- Máster universitario: Se valorarán los másteres universitarios oficiales o propios de cada Universidad, siempre y cuando no constituyan requisito indispensable para participar en el proceso de selección, con arreglo a la siguiente escala:

- Por máster de menos de 90 créditos: 1 punto
- Por máster de 90 o más créditos: 2 puntos

La formación complementaria se valorará hasta un máximo de 5 puntos

B.3.- Valenciano (máximo 4 puntos). El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 4 puntos, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

NIVEL	PUNTOS
A1	0,5
A2 (oral)	1
B1 (elemental)	1,5
B2	2

C1 (mitjà)	3
C2 (superior)	4

Solo se computará el certificado de mayor nivel que se posea siempre que no constituya requisito indispensable del puesto a proveer. La acreditación del nivel de conocimiento se realizará con las certificaciones oficiales expedidas u homologadas por la Junta Qualificadora de Coneixements del València.

B.4.- Idiomas comunitarios (máximo 4 puntos). En este apartado, los candidatos podrán acreditar los conocimientos y nivel que posean respecto de lenguas oficiales de la Unión Europea diferentes de la Lengua Española mediante la aportación de títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las Universidades Españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

El conocimiento de cada idioma comunitario se valorará hasta un máximo de 3 puntos, puntuando por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas, o de niveles o certificados según el Marco Común Europeo de Referencia (nivel básico, nivel intermedio y nivel avanzado), con arreglo a la escala que se detalla en la tabla adjunta al presente punto.

La valoración del conocimiento del idioma comunitario se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido en cada uno de los idiomas comunitarios.

Las equivalencias entre las enseñanzas regladas por el Real Decreto 967/1988, de 2 de septiembre, y las reguladas por los Reales Decretos 944/2003 y 1629/2006, de 29 de diciembre (Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo) y por la disposición final 1ª del Decreto 138/2014, de 29 de agosto (Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre) son las que se detallan en la tabla adjunta al presente punto.

Punt.	RD 967/1988, 2 septiembre		Punt.	Ley Orgánica 2/2006, 3 mayo (LOE)		Punt.	Ley Orgánica 8/2013, 9 diciembre (LOMCE)		
0,3	1.º curso. Ciclo elemental	Certificado Ciclo Elemental	0,3	1.º nivel básico	Certificado nivel básico (CNB)	0,3	1.º nivel A2	Nivel A	Certificado A2
0,6	2.º curso. Ciclo elemental		0,6	2.º nivel básico		0,6	2.º nivel A2		
			0,9	1.º nivel intermedio	Certificado nivel intermedio (CNI)	0,9	1.º nivel B1	Nivel B	Certificado B1
1,3	3.º curso. Ciclo elemental		1,3	2.º nivel intermedio		1,3	2.º nivel B1		
1,6	1.º curso. Ciclo Superior	Certificado Ciclo superior/	1,6	1.º nivel avanzado	Certificado nivel avanzado	1,6	1.º nivel B2		Certificado B2

2	2.º curso. Ciclo Superior	Certificado de aptitud	2	2.º nivel avanzado	(CNA)	2	2.º nivel B2		
			2,5	1.º nivel C1	Certificado C1	2,5	1.º nivel C1	Nivel C	Certificado C1
			3	2.º nivel C2	Certificado C2	3	1.º nivel C2		Certificado C2

No obstante la acreditación documental correspondiente que pudieran aportar las personas candidatas, en aquellos casos en el que el conocimiento de un determinado idioma comunitario constituya un requisito de la oferta de trabajo para el adecuado desempeño de los servicios de la persona seleccionada, la empresa podrá evaluar el grado o nivel de los conocimientos de los idiomas comunitarios a aquellas candidaturas que resulten preseleccionadas mediante la realización de la oportuna prueba técnica de carácter teórico-práctico y de forma específica en la materia objeto de la encomienda de gestión o de los trabajos a desempeñar y que se detallan en el apartado de funciones del puesto de trabajo.

BAREMACIÓN DE MÉRITOS

Solo se valorarán los méritos obtenidos o en condiciones de obtenerse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancia para participar en el presente concurso-oposición. Respecto a los méritos que estén en condiciones de obtenerse antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, deberá presentarse copia compulsada de la documentación acreditativa correspondiente o, en su defecto, declaración responsable, antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

En cualquier momento del proceso de valoración se podrá requerir al personal participante aclaración sobre la documentación acreditativa de méritos alegados con el objeto de comprobar su existencia o aclarar dudas sobre su interpretación. La no aportación de dicha documentación en el plazo que se indique, en caso de ser necesario, o la constatación, a la vista de la documentación aportada, de la existencia de falsedades en los méritos alegados, supondrá la exclusión de los méritos afectados en la valoración del concurso, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiera lugar.

La puntuación obtenida en la ficha de autobaremación al introducir la candidatura en la oferta de trabajo tiene carácter provisional pudiendo variar a la baja en función de la validación que se realice de forma conjunta por el Departamento de Recursos Humanos y el Área o Departamento de la empresa que participe en el proceso de selección de personal conforme a la documentación acreditativa presentada.

Haber rellenado el perfil propio en el Portal de Empleo de VAERSA no exonera al candidato/a de la obligación de inscribirse en la oferta y/o bolsa que sea de su interés, adjuntando los documentos que considere para dicha oferta y/o bolsa.

Todos aquellos méritos que no se hayan justificado documentalmente no serán tenidos en cuenta a efectos de la baremación final de las candidaturas.

La acreditación de la experiencia laboral, formación académica y formación complementaria, conocimientos del valenciano, etc., deberá realizarse durante el periodo de recepción de curriculums, no tomándose en consideración los presentados con posterioridad. Dicha acreditación deberá realizarse necesariamente a través de la plataforma informática destinada a ello <empleo.portalvaersa.com>, previa aceptación de la política de privacidad de datos de VAERSA, al objeto de cumplir con los requisitos y exigencias de la ley orgánica de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

El personal aspirante se hace responsable de los datos introducidos los cuales serán determinantes para la preselección de la candidatura y el resultado final del proceso de selección.

La baremación de méritos se realizará conforme a las bases de la oferta de trabajo y bajo los criterios del órgano técnico de selección designado en cada momento.

ORDEN DEL PERSONAL ASPIRANTE: CRITERIOS DE EMPATE

La puntuación final del concurso-oposición se obtendrá sumando la puntuación obtenida en ambas fases.

En defecto de desarrollo expreso por convenio colectivo, se procederá de la siguiente forma: se configurará una lista, ordenada por puntuación de mayor a menor que se interrumpirá cuando el número de personas incluidas en ella coincida con el número de puestos convocados. Ésta constituirá la lista definitiva de personas aprobadas.

Los casos de empate que se produzcan se dirimirán de la siguiente manera:

1º.- Se atenderá, en primer lugar, a la mayor puntuación obtenida en la fase de oposición.

2º.- Si persistiese el empate se dirimirá por la mayor puntuación obtenida en los distintos apartados del baremo del concurso, por el mismo orden en el que figuren relacionados.

3º.- En caso de persistir el empate se atenderá, en tercer lugar, en favor de la persona con diversidad funcional y si el empate se produce entre dichas personas se elegirá a quien tenga acreditado un mayor porcentaje de discapacidad.

4º.- En caso de persistir el empate se dirimirá, en cuarto lugar, si el empate fuera entre personas de distinto sexo, en favor del sexo que esté infrarrepresentado, dentro del colectivo de personas que formen parte del grupo o categoría profesional convocado.

5º.- Por último, si aún persistiese el empate, éste se dirimirá finalmente por orden alfabético del primer apellido de las personas aspirantes empatadas, iniciándose el citado orden por la letra "F" conforme el resultado del sorteo celebrado el día 7 de enero de 2019 (DOGV núm. 8473 de 28-01-2019), en cumplimiento de lo dispuesto en el II Acuerdo de la Comisión del

Diálogo Social del Sector Público Instrumental de la Generalitat en materia de criterios generales de aplicación a las ofertas de empleo público y sus convocatorias en el sector público instrumental de la Generalitat (DOGV núm. 8304 de 28-05-2018).

ÓRGANO TÉCNICO DE SELECCIÓN:

La composición del órgano técnico de selección, para la presente convocatoria para la provisión de dos plazas de Ingenieros/as Técnicos/as Forestales con carácter temporal adscritos a una encomienda de gestión, correspondiente al grupo profesional B16E006, es la que se detalla a continuación:

Presidente/a: Roberto Barberá Martínez (Jefe del Departamento de Recursos Humanos).

Vocal: Jose Luis Soriano Sancho (Técnico de la Unidad Técnica 902 del PPVIF).

Vocal secretario/a: Juan Segura Chamorro (Técnico de Recursos Humanos).

OBSERVACIONES:

Habilitación: No haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado/a por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso de personal laboral, no hallarse inhabilitado/a por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder.

Capacidad y diversidad funcional. - Las personas con diversidad funcional que superen las pruebas selectivas deberán presentar de forma previa a su contratación una fotocopia compulsada de la certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órganos competentes de otras administraciones públicas que acrediten discapacidad igual o superior al 33% así como un informe de compatibilidad para el desempeño de las tareas y funciones del puesto expedido por facultativo competente. En dichos casos, esta circunstancia será condición indispensable para su contratación.

Los candidatos y candidatas seleccionados deberán poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas. La adecuada capacidad y aptitud se acreditará mediante la calificación de apto/a en el reconocimiento médico que realizarán los servicios médicos del Servicio de Prevención Ajeno con los que la empresa tiene concertada la vigilancia de la salud de los trabajadores.

Varios: El plazo de presentación de candidaturas será de diez días naturales. El día de inicio del cómputo de dicho plazo será el mismo día de la publicación de este anuncio en el Portal de

Empleo de VAERSA <empleo.portalvaersa.com> en el caso de procedimientos de selección internos.

El Departamento de Recursos Humanos, conjuntamente con el Área o Departamento de la empresa que participe en el proceso de selección de personal, procederá a la comprobación del cumplimiento de las bases de las candidaturas del proceso de selección, pudiendo acceder a la siguiente fase (prueba técnica) tan solo aquellas candidaturas que cumplan todos los requisitos de la convocatoria que figuren en la oferta de trabajo. En aquellos casos en que se presente un gran número de candidaturas al proceso de selección, la empresa valorará la posibilidad de realizar la preselección de aquellas candidaturas cuya puntuación correspondiente a la autobaremación del candidato sea mayor, procediendo a la validación de toda la información y documentación aportada, lo cual puede determinar modificaciones a la baja en la puntuación final. La empresa podrá establecer –en función del número de candidatos que se presenten al proceso- una puntuación mínima que permita acceder al candidato a la fase de preselección de candidaturas.

Una vez finalizada la fase de preselección de candidaturas se pasará a las siguientes fases del proceso de selección.

Los puestos de trabajo que se convoquen por el turno de promoción interna y resulten desiertos tras el correspondiente proceso selectivo, se acumularán a las convocatorias de turno libre.

Los sucesivos anuncios que procedan relativos a esta convocatoria, se publicarán en el portal de empleo de VAERSA <<<https://empleo.portalvaersa.com/>>>.

EL PLAZO DE RECEPCIÓN DE CURRICULUMS FINALIZARÁ EL PRÓXIMO DÍA 22 DE AGOSTO DE 2020 A LAS 15,00 HORAS